

INGENIERÍA DE MATERIALES

INGENIERÍA INDUSTRIAL

PAUTAS PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE TRABAJOS PRÁCTICOS Y LABORATORIOS

Los informes presentados a la cátedra deberán respetar las siguientes pautas de presentación. Su cumplimiento favorece una comunicación técnica clara y precisa, facilita la evaluación de los trabajos y contribuye al desarrollo de competencias vinculadas con la elaboración de documentación técnica, propia del ejercicio profesional de la ingeniería.

1. Carátula

Cada informe deberá incluir:

- ✓ Número y título del Trabajo Práctico.
- ✓ Nombre de la asignatura.
- ✓ Carrera.
- ✓ Comisión (si corresponde).
- ✓ Número de grupo.
- ✓ Integrantes.
- ✓ Docente.
- ✓ Fecha de entrega.

2. Formato del documento

- ✓ Mantener un formato uniforme (misma fuente, tamaños y estilos en todo el documento).
- ✓ Numerar todas las páginas.
- ✓ Cuando se utilicen ecuaciones:
 - Deben respetarse las unidades del Sistema Internacional (SI).
 - Deben emplearse símbolos normalizados
- ✓ Fotografía, Figuras y tablas: Todas las imágenes deberán:
 - Estar numeradas consecutivamente.
 - Poseer un título descriptivo.
 - Citarse en el texto cuando corresponda.

Ejemplo:

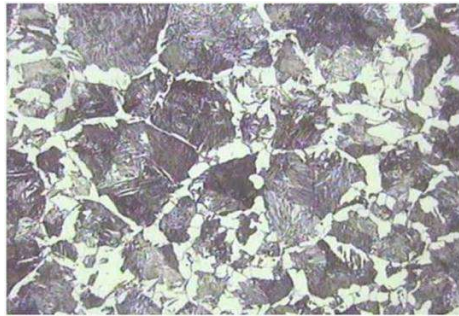


Figura 3. Microestructura del acero SAE 1045 atacada con Nital al 2 %.

3. Bibliografía

Toda información obtenida de otras fuentes deberá citarse adecuadamente. Las referencias bibliográficas deberán presentarse siguiendo las Normas APA (7.^a edición).

Ejemplo:

Callister, W. D., & Rethwisch, D. G. (2021). *Materials Science and Engineering: An Introduction*. Wiley.

4.- Redacción

Se deberá:

- Utilizar lenguaje técnico.
- Evitar expresiones coloquiales.
- Revisar ortografía y gramática antes de la entrega.
- Evitar copiar y pegar información sin comprenderla.
- Redactar con palabras propias cuando se consulte bibliografía.
- Las conclusiones deben ser propias, no una repetición del procedimiento experimental.

5. Uso de herramientas de Inteligencia Artificial

Cuando se utilice inteligencia artificial, declarar su uso para la elaboración del informe, su uso deberá declararse indicando la herramienta empleada (por ejemplo, ChatGPT, Gemini, Copilot, etc.) y la finalidad de su utilización (por ejemplo, corrección de estilo, asistencia en la redacción, búsqueda de ideas).

Los estudiantes serán los responsables del contenido presentado, de la veracidad de la información y de las conclusiones del informe.

A modo de ejemplo se cita una declaración. Los alumnos podrán optar por la que consideren conveniente y se ajuste al trabajo realizado.

"Para la elaboración del presente informe se utilizó ChatGPT (OpenAI) como asistencia para la revisión de la redacción y la corrección gramatical. El análisis de los resultados, la interpretación y las conclusiones fueron elaborados por los integrantes del grupo, quienes asumen la responsabilidad por el contenido del informe."

6.- Consideraciones de la cátedra

- a) Se recomienda evitar el copiado textual de información. Si bien puede agilizar la elaboración del informe, implica perder una valiosa instancia de aprendizaje, ya que el análisis, la síntesis y la elaboración propia favorecen la comprensión de los contenidos.
- b) Por otra parte, la cátedra considerará que todo concepto, procedimiento, resultado o interpretación incorporados en el informe han sido comprendidos por los estudiantes y forman parte de los conocimientos adquiridos durante la asignatura. Por ello, dichos contenidos podrán ser objeto de evaluación en exámenes parciales, recuperatorios, coloquios o cualquier otra instancia de evaluación prevista.