



Ejercicio 1 (Valor 10 puntos)

A partir de las Figuras 1 y 2 resolver el trabajo práctico. La consigna consiste en responder (basado en el libro de Kendall y Kendall) las 10 preguntas planteadas. Solo una de las 3 opciones es la correcta.

AUTORIZACIÓN DE RETIRO

POR NO PODER ASISTIR PERSONALMENTE, AUTORIZO A _____
 _____ A RETIRAR EL/LOS ENVÍO/S N° _____

LE / LC / DNI / CI: N° _____

A TAL EFECTO ACOMPAÑO MI DOCUMENTO:

LE / LC / DNI / CI: N° _____

FECHA / / FIRMA _____

CONDICIONES PARA LA ENTREGA DEL ENVÍO EN OFICINAS DE CORREO:

A) **AL DESTINATARIO:**
 Con su Documento de Identidad.

B) **A REPRESENTANTES LEGALES:**
 Con Documento de Identidad y Poder, o Acta de Escribano público.

C) **PERSONA AUTORIZADA POR DESTINATARIO:**
 Documento de identidad propio y una copia del documento del destinatario.

D) **A PERSONA AUTORIZADA PARA RETIRAR ENVÍOS CONSIGNADOS A EMPRESA:**
 Con autorización para retirar correspondencia de la empresa y Documento de Identidad propio, o con Registro de Firma.

Para contactarnos visite nuestro sitio web www.correoargentino.com.ar

Figura 1

Holiday Travel Vehicles
 Sales Invoice Invoice #: _____
 Invoice Date: _____

Customer Name: _____
 Address: _____
 City: _____
 State: _____
 Zip: _____
 Phone: _____

New RV/TRAILER (circle one) Name: _____
 Model: _____
 Serial #: _____ Year: _____
 Manufacturer: _____

Trade-in RV/TRAILER (circle one) Name: _____
 Model: _____
 Year: _____
 Manufacturer: _____

Options:	Code	Description	Price
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Vehicle Base Cost: _____
 Trade-in Allowance: _____ (Salesperson Name)
 Total Options: _____
 Tax: _____
 License Fee: _____
 Final Cost: _____ (Customer Signature)

Figura 2



- 1 El formulario de la Figura 2:
 - Cumple con las siete secciones de un formulario.
 - No cumple con las siete secciones de un formulario.
 - Cumple parcialmente con las siete secciones de un formulario.

- 2 El formulario de la Figura 1 carece de la sección:
 - Totales.
 - Encabezado.
 - Comentarios.

- 3 El formulario de la Figura 2:
 - No es ordenado, utiliza distintos tipos de letras y separa las categorías con líneas.
 - Es ordenado, no utiliza distintos tipos de letras y no separa las categorías con líneas.
 - Es ordenado, utiliza distintos tipos de letras y no separa las categorías con líneas.

- 4 El formulario de la Figura 2 posee leyendas:
 - De línea, debajo de la línea.
 - De línea, debajo de la línea y de tabla.
 - De línea, debajo de la línea y enmarcada.

- 5 El formulario de la Figura 1:
 - Cumple con las siete secciones de un formulario.
 - No cumple con las siete secciones de un formulario.
 - Cumple parcialmente con las siete secciones de un formulario.

- 6 El formulario de la Figura 1:
 - Posee una lista de verificación vertical.
 - Posee una lista de verificación horizontal.
 - No posee listas de verificación.

- 7 El diseño de las entradas significa (o consiste en):
 - Diseñar las pantallas que se utilizan para ingresar información a un sistema.
 - Diseñar cualquier formulario en el que los usuarios escriban o tipeen información.
 - Diseñar tanto pantallas así como también formularios (ambas opciones anteriores).



- 8 El flujo del formulario de la Figura 1 es:
- Ilógico.
 - Apropiado.
 - Malo.
- 9 El formulario de la Figura 1 posee leyendas:
- De tabla.
 - De línea.
 - Enmarcadas.
- 10 El formulario de la Figura 2 carece de la sección:
- Cuerpo.
 - Instrucciones.
 - Firma y verificación.

- ❏ *El trabajo práctico debe ser presentado en formato portable .pdf en el aula virtual (no se corregirá otro formato que no sea .pdf) y además debe ser resuelto a través del formulario proporcionado en el aula virtual.*
- ❏ *Por cada grupo se debe presentar un solo ejemplar del tp resuelto (subido por un solo integrante del grupo).*
- ❏ *El trabajo práctico debe poseer una carátula (carilla en la página 1) en donde figuren los nombres y DNI de los integrantes del grupo. En caso de que no figuren los integrantes la nota del tp será asignada al estudiante que subió el tp. Es responsabilidad de cada integrante controlar que su nombre y DNI figure en la carátula.*
- ❏ *Los apellidos de los integrantes del grupo deben figurar en todos los pie de página del tp resuelto.*
- ❏ *El trabajo práctico debe ser presentado en tiempo y forma en el aula virtual para su corrección.*
- ❏ *Si el tp es presentado fuera de término la nota es de 3.*
- ❏ *Habrà una tolerancia máxima de 12 horas para la presentación del tp fuera de término.*
- ❏ *Si se detecta copia parcial o total del contenido del tp entre grupos, tales grupos serán desaprobados con nota 1 en ese trabajo práctico.*
- ❏ *El trabajo práctico se aprueba con nota mínima de 5.*